

WNIOSEK O PRZYJĘCIE DO PSM I ST. W MIASTKU - ROK SZKOLNY 2019/2020

Dyrektor PSM I st. w Miastku

Proszę o przyjęcie mojego dziecka do klasy Państwowej Szkoły Muzycznej I st. w Miastku

na instrument*:

1. lub

2. lub

3.

* proszę wpisać proponowane instrumenty od najbardziej oczekiwanego.

Instrumenty do wyboru:

•akordeon •flet •fortepian •gitara •perkusja •saksofon •skrzypce •trąbka

Uprzejmie informujemy, że o ostatecznym przydziale instrumentu głównego decyduje Komisja Rekrutacyjna po sprawdzeniu predyspozycji i umiejętności Kandydata.

KWESTIONARIUSZ DANYCH OSOBOWY KANDYDATA											
Nazwisko											
Imiona	Imię pierwsze					Imię drugie					
Pesel											Obywatelstwo
Data urodzenia	dzień		miesiąc		rok		Miejsce urodzenia			kraj	
Adres zamieszkania	Kod pocztowy					miejsowość					
	Ulica						Nr domu		Nr mieszkania		

KWESTIONARIUSZ DANYCH OSOBOWYCH RODZICÓW / OPIEKUNÓW PRAWNYCH	
DANE OSOBOWE MATKI / OPIEKUNKI PRAWNEJ	
Imię i nazwisko	
Adres zamieszkania (jeżeli jest inny niż dziecka)	
Adres e-mail	Telefon komórkowy
DANE OSOBOWE OJCA / OPIEKUNA PRAWNEGO	
Imię i nazwisko	
Adres zamieszkania (jeżeli jest inny niż dziecka)	
Adres e-mail	Telefon komórkowy

Do wniosku załączyć należy:

1. Zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia nauki w szkole muzycznej.
2. Opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej o psychofizycznej dojrzałości dziecka do podjęcia nauki w Państwowej Szkole Muzycznej I stopnia w Miastku.

UWAGA: Dotyczy wyłącznie kandydatów, którzy w danym roku kalendarzowym nie ukończyli 7 lat!

.....
(podpis rodzica/ opiekuna prawnego)

Informacje dodatkowe:

1. Nazwa przedszkola /szkoły
- grupa/klasa (od 01.09.19r.)
2. Czy kandydat jest leworęczny?
3. Po przyjęciu kandydata do szkoły zobowiązuję / zobowiązujemy się do:
 - 1) Przekazywania darowizny na rzecz szkoły w wysokości 20 zł/m-c (działalność bieżąca) przez cały okres uczęszczania,
 - 2) Posiadania własnego instrumentu po wstępnym okresie nauki w szkole,
 - 3) Powiadomienia szkoły o ewentualnej rezygnacji z nauki (w formie pisemnej na druku szkolnym).

Klauzula informacyjna

1. Informacje dotyczące Administratora Danych.

Administratorem Danych Osobowych jest Państwowa Szkoła Muzyczna I st. im. Fryderyka Chopina , ul. Armii Krajowej 30A, 77-200 Miastko.

2. Inspektor Ochrony Danych.

Administrator Danych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się drogą elektroniczną: Adam Kiedrowicz, iod@kascom.com.pl, we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

3. Cel przetwarzania danych oraz podstawy prawne.

Dane będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego. Podstawą prawną ich przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z art. 142 ust. 12 oraz art. 150 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.

4. Okres przechowywania danych.

Dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń uczęszcza do szkoły. Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.

5. Komu przekazujemy dane?

Dane osobowe nie będą przekazywane odbiorcom danych.

6. Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy.

Dane nie będą przekazywane poza EOG.

7. Przysługujące uprawnienia związane z przetwarzaniem danych osobowych.

W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzonym postępowaniem rekrutacyjnym przysługują następujące uprawnienia:

- 1) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- 2) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
- 3) prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
- 4) prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa;
- 5) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

8. Obowiązek podania danych:

Podanie danych osobowych jest warunkiem niezbędnym do przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego. Brak podania danych uniemożliwi przyjęcie do szkoły.